

Протокол по чл.72 от ЗОП на Комисията за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проект „Основен ремонт IVто класен път – VID-1030/II-12, Иново-Брегово/Калина-Тияновци Делейна с участъци - от км 0+000 до км 2+500 - от км 4+500 до км 10+000 - от км 13+020 до км 14+200”, проект „Основен ремонт улици и тротоари в гр. Брегово, област Видин – улица „Гео Милев“, улица „Георги Бондоков“, улица „Гоце Делчев“, улица „Станко Маринцев“, улица „Борис Попарданов“ и улица „Димитър Зограф“ и проект „Основен ремонт улици и тротоари в гр. Брегово, област Видин – улица „Иван Вазов“, улица „Климент Охридски“ улица „Христо Смирненски“, улица „7-ми Ноември“, улица „Лев Толстой“, финансирани от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г., включително подготовка на заявления за кандидатстване и заявки за плащане”

Днес, 11.04.2016г в 10,30часа в заседателната зала на общинска администрация Брегово на основание чл.72, ал.1 от ЗОП и в изпълнение на Заповед №39 от 11.04. 2016г. на Кмет на Община Брегово се събра Комисия, назначена от възложителя с цитираната заповед за разглеждане, оценка и класиране на офертите В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Избор на изпълнител за предоставяне на консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проект „Основен ремонт IVто класен път – VID-1030/II-12, Иново-Брегово/Калина-Тияновци Делейна с участъци - от км 0+000 до км 2+500 - от км 4+500 до км 10+000 - от км 13+020 до км 14+200”, проект „Основен ремонт улици и тротоари в гр. Брегово, област Видин – улица „Гео Милев“, улица „Георги Бондоков“, улица „Гоце Делчев“, улица „Станко Маринцев“, улица „Борис Попарданов“ и улица „Димитър Зограф“ и проект „Основен ремонт улици и тротоари в гр. Брегово, област Видин – улица „Иван Вазов“, улица „Климент Охридски“ улица „Христо Смирненски“, улица „7-ми Ноември“, улица „Лев Толстой“, финансирани от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г., включително подготовка на заявления за кандидатстване и заявки за плащане”

Назначената комисия от Възложителя е в състав: Председател : адв. Лилия Станчева – юрист

Секретар: Владко Маринов Сърбов – гл.спец. „Капиталово строителство, Основен ремонт, Инвеститорски контрол”

Членове: 1. Албена Николова Станева – външен експерт по чл.19, ал.2, т.8 от ЗОП-№ ВЕ-90

2. Мариана Борисова Иванова външен експерт по чл.19, ал.2, т.8 от ЗОП-№ ВЕ-216

3. Росица Величкова Костадинова – гл. експерт „Правно обслужване”

Резервен член: Миглена Антимова Катраницова - гл.спец. „Стопански дейности и икономическа политика”,

Председателят на комисията обяви, че на основание чл. 68 от ЗОП комисията ще започне работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на

средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Представи се списък на участниците, подали оферти и документи за участие в обявения срок – 08. 04. 2016г до 17,00 в регистъра за обществени поръчки към Община – Брегово, както следва:

- 1 „Обединение – консултантски и юридически услуги”, с адрес: гр. София, п.к.1404, ж.к. Стрелбище, ул. «Кестенова гора» №8, документи с вх. №768/04.04.2016г. в 14.30часа.
- 2 «Проджект Партнерс» ЕООД, с адрес: гр. София, район Студентски, ж.к. Дървеница, ул. «Проф. Г. Брадистилов» №6, ет.4, ап.5.2, документи с вх. №795/06.04.2016г. в 11.10часа.
- 3 « В. В. Консулт» ЕООД, с адрес: гр. Костинброд, ул. Димчо Дебелянов» №23, бл.1, вх. Е, ет.2, ап.4, документи с вх. № 807/07.04.2016г. в 12.00часа.
- 4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД, с адрес: гр. Шумен, 9700, ул. «Васил Левски» №29, вх. Г, документи с вх. № 808/ 07.04.2016г. в 12.05часа.
- 5 «Юни Проджект» ЕООД, с адрес: 1164, гр. София, ул. «Кораб планина» №55, партер, документи с вх. №817/08.04.2016г. в 11.05часа.
- 6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО», с адрес: гр. София 1700, бул. «Симеоновско шосе», №85, «З», вх. А, ет.6, офис 14, документи с вх. № 818/08.04.2016г. в 11.10часа.
- 7 «Акваексперт – 12» ООД, с адрес: гр. Силистра, ул. «Симеон Велики» 23, ет.1, офис 14, документи с вх. № 819/08.04.2016г. в 14.10часа.
8. «Фин – Спред » ЕООД, с адрес: гр. София, жк « Лагера «бул «Цар Борис III» 44, вх А,, партер , документи с вх. № 827 /08.04.2016г. в 14.30часа

Председателят на комисията, след като обяви списъка на участниците в процедурата, прикани членовете на комисията да подпишат декларации съгласно изискванията на чл. 35 от ЗОП

Членовете на комисията подписаха декларациите.

Председателят на комисията обяви, че на основание чл.68 от ЗОП комисията започва работа .

На публичното заседание не присъстваха представители на участниците,за да се състави отделен списък:

Решението за откриване на процедурата от Възложителя под №29/26.02.2016г. и Обявлението за обществена поръчка под №716451/26.02.2016г. е изпратено по електронен път в АОП, като в същия ден (26.02.2016г.) възложителят е предоставил пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата (променена с Решение №524/09.03.2016г.) на посочения в обявлението Интернет адрес: <http://bregovo.net/index.php/profil-na-kupuvacha-sled-01-10-2014/116-profil-na-kupuvacha>, раздел „Профил на купувача“. С оглед вида на процедурата – по чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП / открита процедура с прилагане на опростени правила / е спазен изискуемия 28 –дневен срок съгласно изискването на чл. 64, ал.1 и ал.3.

Пристъпи се към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване.

Председателят на комисията уведоми, че съгласно изискванията на Чл. 57. (1) от ЗОП, всяка една от офертите се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася.

Пликът по ал.1 съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор",
2. плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката",
3. плик № 3 с надпис "Предлагана цена".

При приемане на офертата върху големия плик следва да е отбелязан поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се допускат до участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване – след 08.04.2016г. след 17,00 часа или в незапечатан или скъсан плик.

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, но такива постъпили няма.

Офертата на всеки участник следва да съдържа:

1. Съдържание на ПЛИК № 1 „Документи за подбор” – документи и образци:

а) Образец на Оферта за участие с приложен към него Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се **Образец № 1 и Приложение № 1.1;**

б) Представяне на участника – попълва се **Образец № 2, към която се прилагат документи на участника удостоверяващи правосубектност и се** Посочва се единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, а когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност.

Чуждестранните физически или юридически лица или техни обединения прилагат еквивалентен документ (*заверено копие*) на съдебен, административен или друг еквивалентен орган от държавата, в която са установени.

г) Участникът обединение/консорциум, което не е юридическо лице прилага оригинал на учредителен акт (договор)/споразумение за създаване на обединението или заверено копие (от участника) на същия. Физическите лица, включени в състава на обединението - неюридическо лице представят копие на документ за самоличност. Юридическите лица, включени в състава на обединението, представят удостоверение за актуално състояние или посочват ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. Документите издадени на език различен от български по чл. 56 ал.1 т.1 от ЗОП се

представят в официален превод*. Учредителния акт, ако е на език различен от българския **се представя в превод на български.**

Забележка: *Всички документи по подточка в) и подточка г), представени на чужд език следва да са придружени от официален превод* на български език.*

** Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.*

д) Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – попълва се **Образец № 3;** (съгласно чл. 56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български);

е) Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – попълва се **Образец № 4;** (съгласно чл. 56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български). В случай, че участникът е обединение, Декларацията се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението.

ж) Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – попълва се **Образец №: 5** (съгласно чл. 56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български). В случай, че участникът е обединение, Декларацията се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението.

з) Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – попълва се **Образец №: 6** (съгласно чл. 56 ал.4 от ЗОП, документите които са представени на език различен от български се представят в превод на български). В случай, че участникът е обединение, Декларацията се попълва и представя от всяко едно лице включено в обединението.

и) Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника:

Предвид финансовите условия по процедурата участникът трябва да има на разположение финансов ресурс за изпълнение на услугата за осигуряване на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки в размер на 33 000 лв. (Определената стойност е на база 10 % от прогнозната стойност на обществената поръчка).

Съответствие с изискването за финансов ресурс се доказва с един или няколко от следните документи:

1. представяне на удостоверение от банка;

2. представяне на заверено копие на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението, като документите се представят само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с изискуемия финансов ресурс.

й) Доказателства за техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка.

- ✓ Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника със списък по образец, съдържащ описание на основните услуги, изпълнени през последните три години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателството за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението.

Доказва се със: Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП за еднаквите или сходни услуги, изпълнени от участника през последните 3 г., считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), заедно с доказателства за извършените услуги – **попълва се образец №: 7;** Доказателството за извършените услуги се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган - заверено от участника копие, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършените услуги (чл. 51, ал. 4 от ЗОП).

- ✓ Всеки участник следва да има въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват на дейностите по предмета на поръчката, а именно: „управление и отчитане на проекти” или еквивалентно с обхват на дейност, сходна с предмета на настоящата процедура или еквивалентни мерки за осигуряване на контрол на качеството;

Изпълнението на това изискване се доказва от участниците с представяне на заверено копие от сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентно с обхват на дейност, сходна с предмета на настоящата процедура или еквивалентни мерки за осигуряване на контрол на качеството. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

* В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, изисканите сертификати се представят за всеки един от членовете на обединението/консорциума, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**Не се допуска участник, който е в процедура по сертифициране.

- ✓ Участникът трябва да осигури необходимите специалисти за предоставяне на услугите, нужни за качествено изпълнение на проекта. Екипът за изпълнение на поръчката включва минимум следните специалисти:

1. РЪКОВОДИТЕЛ НА ЕКИПА

Квалификация и умения

- Ръководителят на екипа следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование в областта на икономиката или „Хуманитарни науки” или „Социални, стопански и правни науки” или „Природни науки, математика и информатика” или „Технически науки”, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна.
- Професионален опит - Участие като ръководител на екип при изпълнението на минимум 3 броя дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с кандидатстване и/или правни услуги по избор на изпълнители и/или управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

2. ЕКСПЕРТ - ФИНАНСИСТ

Квалификация и умения

- Експертът – финансист следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование: „финанси” или счетоводство” или други в областта на икономиката в професионално направление „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна.
- Професионален опит - Участие като финансист при изпълнението на минимум 3 броя дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

3. ЕКСПЕРТ – СТРОИТЕЛЕН ИНЖЕНЕР

Квалификация и умения

- Експертът – строителен инженер следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование: „Пътно строителство” или сходни в областта на строителството в професионално направление „Технически науки” съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна.
- Професионален опит - Участие като експерт – строителен инженер при изпълнението на минимум 3 броя дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с кандидатстване и/или управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

4. ЕКСПЕРТ – ЮРИСТ

Квалификация и умения

- Експертът – юрист следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование: „право” професионално направление „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните

направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна.

- Професионален опит - Участие като юрист при изпълнението на минимум 3 броя дейности/проекти, свързани с консултантски услуги във връзка с кандидатстване и/или правни услуги по избор на изпълнители и/или управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.
- Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника с Декларация - списък на експерти за извършване на услугата по образец.

5. ЕКСПЕРТ – ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Квалификация и умения

- Експертът – обществени поръчки следва да притежава висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна образователна степен, в случаите когато е придобита в чужбина. Област на висше образование: „право” или „икономика” професионално направление „Социални, стопански и правни науки” съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г. за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионални направления (нар. ПМС № 125/ 24.06.2002 г.) или еквивалентна.
- Професионален опит - Участие като експерт по обществени поръчки при изготвянето на минимум 3 броя документации за възлагане на обществени поръчки.”.

Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника с Декларация - списък на експерти за извършване на услугата по образец.

** В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението.*

Доказва се със: Декларация – Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (попълва се образец №: 8). За всички експерти от екипа, участникът е длъжен да представи попълнени по образец №: 9 и собственоръчно подписани от съответния експерт, **професионални автобиографии, съдържащи информация за образованието, професионалната квалификация и опит и декларации за липса на обстоятелството по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП и за ангажираност на съответния експерт по поръчката (попълва се образец №: 10).**

!!! Участникът трябва да посочи за всяка от ключовите позиции на експертите от предлагания от него екип за изпълнение на обществената поръчка *отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия експертен екип)*.

!!! Уточнение: При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности.

Под „еквивалентно образование” или „еквивалентна специалност” следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе.

Когато Участникът е установен и регистриран извън Република България, се представя списък на експертите, като притежаваните от тях специалности и правоспособност следва да съответстват на изискуемите или да са еквивалентни, съобразно законодателството на държавата, в която е придобил образователно-квалификационната си степен и специалност конкретния експерт.

!!! Участникът, след като бъде определен за Изпълнител на настоящата обществена поръчка, няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на Възложителя и в съответствие с клаузите на договора за обществена поръчка при наличие на обективни обстоятелства.

Критериите за подбор по отношение на експертния състав се прилагат за обединението като цяло.

к) Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участника не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация);

л) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се Образец № 11;

м) Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора – попълва се Образец № 12;

н) Декларация от членовете на обединението – попълва се Образец № 13;

➤ Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. Декларирането на обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т. 11 се извършва само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности свързани с предоставяне на Консултантските услуги предмет на настоящата поръчка.

➤ Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод;

➤ Ако участник или член на обединение или техен управител, респективно член на управителния му органи, а в случай че членовете са юридически лица – техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства, или представи нередовен/подправен/

документ или такъв с невярно съдържание, и това се установи от комисията по чл. 34 от ЗОП в хода на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата;

➤ Ако участник или член на обединение, не представи някой от посочените по точка 2.2 на раздел III от настоящите Указания за участие документи и/или декларации, вкл. след прилагане на чл. 68 ал.ал. 8 и 9 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 69 ал.1 т.1 от ЗОП.

Участникът трябва да Декларира, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Понятието „минимална цена на труда” следва да се разбира по смисъла на § 12 от ДР към ЗОП, а именно: минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителен доход по дейности и групи професии съгласно Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

На основание чл. 28, ал.5 от ЗОП Възложителят посочва, че участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката.

о) **Оригинален документ** за гаранция за участие в процедурата, представена под формата на банкова гаранция или **копие на документ** за внесена гаранция за участие под формата на парична сума внесена по банкова сметка на възложителя

2. Съдържание на ПЛИК № 2:

а) „Предложение за изпълнение на поръчката” – попълва се **Образец № 15, както и Декларация 15-1** за това, коя част от офертата има **конфиденциален характер** и участникът изисква от Възложителя да не я разкрива; Декларацията се попълва по желание на участника!

Предложение за изпълнение на поръчката следва да бъде изготвено по приложения образец към настоящата документация при съблюдаване на изискванията от Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. Техническо предложение за изпълнение на поръчката трябва да съответства на изискванията на настоящата документация и съгласно одобрената методика за оценка.

3. Съдържание на ПЛИК № 3 „Предлагана цена”

- Попълва се **Образец № 16** „Предлагана цена”
- Извън плика с надпис „Предлагана цена” не трябва да е посочена никаква информация относно цената;
- Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена” елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Съгласно изискванията на чл. 68. ал.4 от ЗОП Комисията отвори офертите по реда на тяхното постъпване

Отвори се плика с офертата на участник **№1,Обединение – консултантски и юридически услуги**” и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката, и плик № 3 -предлагана цена.

Председателят на комисията покани най-малко трима от нейните членове да подпишат плик № 3 на участник №1,„Обединение – консултантски и юридически услуги”

Председателят на комисията обяви, че отваря - ПЛИК №2 (предложение за изпълнение на поръчката) на УЧАСТНИК №1 „Обединение – консултантски и юридически услуги” и прикани най-малко трима от членовете да подпишат всички документи, съдържащи се в плика. Подписаха се документите в плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник № 1,„Обединение – консултантски и юридически услуги” и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

Комисията след това отвори офертата за участие на участник **№2 «Проджект Партнерс» ЕООД** и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката и плик № 3 -предлагана цена .

Трима от членовете на комисията подписаха плик № 3 – предлагана цена.

Подписаха се документите в техническото предложение – плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник №2 «Проджект Партнерс» ЕООД и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

Отвори се плика с офертата на участник **№3 « В. В. Консулт» ЕООД**, и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката и плик № 3 -предлагана цена.

Председателят на комисията покани най-малко трима от нейните членове да подпишат плик № 3 на участник № 3 « В. В. Консулт» ЕООД.

Председателят на комисията обяви, че отваря - ПЛИК №2 (предложение за изпълнение на поръчката) на УЧАСТНИК №3 « В. В. Консулт» ЕООД и прикани най-малко трима от членовете да подпишат всички документи, съдържащи се в плика. Подписаха се документите в плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник № 3 « В. В. Консулт» ЕООД и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

Отвори се плика с офертата на участник №4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката и плик № 3 -предлагана цена.

Председателят на комисията покани най-малко трима от нейните членове да подпишат плик № 3 на участник № 4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД.

Председателят на комисията обяви, че отваря - ПЛИК №2 (предложение за изпълнение на поръчката) на УЧАСТНИК №4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД и прикани най-малко трима от членовете да подпишат всички документи, съдържащи се в плика. Подписаха се документите в плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник № 4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

Отвори се плика с офертата на участник №5 «Юни Проджект» ЕООД и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката и плик № 3 -предлагана цена.

Председателят на комисията покани най-малко трима от нейните членове да подпишат плик № 3 на участник № 5 «Юни Проджект» ЕООД

Председателят на комисията обяви, че отваря - ПЛИК №2 (предложение за изпълнение на поръчката) на УЧАСТНИК №5 «Юни Проджект» ЕООД и прикани най-малко трима от членовете да подпишат всички документи, съдържащи се в плика. Подписаха се документите в плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник № 5 «Юни Проджект» ЕООД и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

Отвори се плика с офертата на участник №6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО», и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката и плик № 3 -предлагана цена.

Председателят на комисията покани най-малко трима от нейните членове да подпишат плик № 3 на участник № 6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО»

Председателят на комисията обяви, че отваря - ПЛИК №2 (предложение за изпълнение на поръчката) на УЧАСТНИК №6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО» и прикани най-малко трима от членовете да подпишат всички документи, съдържащи се в плика. Подписаха се документите в плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник №6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО» и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

Отвори се плика с офертата на участник №7 «Акваексперт – 12» ООД и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката и плик № 3 -предлагана цена.

Председателят на комисията покани най-малко трима от нейните членове да подпишат плик № 3 на участник № 7 «Акваексперт – 12» ООД

Председателят на комисията обяви, че отваря - ПЛИК №2 (предложение за изпълнение на поръчката) на УЧАСТНИК №7 «Акваексперт – 12» ООД и прикани най-малко трима от членовете да подпишат всички документи, съдържащи се в плика. Подписаха се документите в плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник №7 «Акваексперт – 12» ООД и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

Отвори се плика с офертата на участник №8. «Фин – Спред » ЕООД и се провери за наличието на отделни запечатани пликове.

Пликът съдържа три запечатани непрозрачни плика, надписани съобразно указанията на Възложителя както следва: плик № 1 –документи за подбор, плик №2 – предложение за изпълнение на поръчката и плик № 3 -предлагана цена.

Председателят на комисията покани най-малко трима от нейните членове да подпишат плик № 3 на участник № 8. «Фин – Спред » ЕООД.

Председателят на комисията обяви, че отваря - ПЛИК №2 (предложение за изпълнение на поръчката) на УЧАСТНИК №8. «Фин – Спред » ЕООД и прикани най-малко трима от членовете да подпишат всички документи, съдържащи се в плика. Подписаха се документите в плик №2.

Отвори се плик № 1 на участник №8 «Фин – Спред » ЕООД и председателят на комисията оповести документите, които той съдържа, по приложения списък с документи, неразделна част от документацията.

С описаните действия приключи публичната част от действията на комисията .

I. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на **Участник № 1 „Обединение – консултантски и юридически услуги”**,

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

1. В приложената декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки от Ани Росенова Григорова не са отбелязани обстоятелствата по т.1 и т.4, които се отнасят до конкретния участник.

2. Приложената декларация за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП от Ангел Данчев Ранчински не е подписана.

3. Представените декларации от членовете на обединението по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12) не са по приложения образец на Възложителя от публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.

4. Не са представени декларации от членовете на обединението (образец 13) от горепосочената документация за участие.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник № 1 „Обединение – консултантски и юридически услуги” съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник **№ 1 „Обединение – консултантски и юридически услуги”** има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Коректно попълнена декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки от Ани Росенова Григорова с отбелязани обстоятелства по т.1 и т.4, които се отнасят до конкретния участник.

2. Подписана декларация за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП от Ангел Данчев Ранчински.

3. Декларации от членовете на обединението по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12) от публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.

4. Декларации от членовете на обединението (образец 13) от горепосочената документация за участие.

Окончателната преценка относно допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документите.

II. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на **Участник №2«Проджект Партнерс» ЕООД**

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

Съгласно изискванията на Възложителя, в документацията за участие и в обявлението за обществената поръчка раздел III.2.3) Технически възможности, Минимални изисквания: т.1. „Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на

„консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти””. В тази връзка, в отговор на поставени въпроси, с писмо изх.№530/11.03.2016г. и писмо изх.№531/14.03.2016г. Възложителят е направил следните разяснения: “Въпросното изискване е формулирано по начин, който директно пресъздава предмета на поръчката. Последното е направено с цел максимално точно дефиниране на понятието “предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката”. От тази формулировка обаче по никакъв начин не следва, че всички описани дейности е задължително да бъдат кумулативно реализирани от участника в рамките на един/една дейност/услуга/договор/проект, за да се приеме, че той е годен да изпълни поръчката. С други думи, не е необходимо различните по вид консултантски услуги да са изпълнени заедно по един ангажимент (услуга) или за един проект/дейност, но всеки участник следва да е изпълнил минимум по 3 (три) услуги за всяка от посочените сфери”.

Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника със списък по образец, съдържащ описание на основните услуги, изпълнени през последните три години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателството за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Участник №2«Проджект Партнерс» ЕООД е представил списък по чл.51, ал.1, т.1от ЗОП, придружен от 3бр. удостоверения за добро изпълнение. От представените доказателства комисията констатира, че участникът има изпълнени 2(две) услуги, свързани с «правни услуги по избор на изпълнители», 3(три) услуги „управление и отчитане на проекти” и нито една „консултантска услуга във връзка с кандидатстване” От така представения списък и приложените удостоверения, комисията констатира, че участникът не е представил доказателства за изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване”, както и „правни услуги по избор на изпълнители”, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник №2«Проджект Партнерс» ЕООД съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник **№2«Проджект Партнерс» ЕООД** има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Доказателства за изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 3 /три/ услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно „предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване”, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.
2. Доказателства за изпълнена през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 1 /една/ услуга (извън представените доказателства за изпълнени две услуги) с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно „правни услуги по избор на изпълнители”,

финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Окончателната преценка относно допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документите.

III. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на **Участник №3 « В. В. Консулт» ЕООД**

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

1. В приложената декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки не са отбелязани обстоятелствата по т.1 и т.4, които се отнасят до конкретния участник.

2. Не е представена декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12), съгласно приложения образец на Възложителя в публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.

3. Съгласно Изискванията на Възложителя (стр.33 от документацията за участие) „Участникът трябва да Декларира, че са спазени изискванията за закрита на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Понятието „минимална цена на труда” следва да се разбира по смисъла на § 12 от ДР към ЗОП, а именно: минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителен доход по дейности и групи професии съгласно Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

Участник №3 « В. В. Консулт» ЕООД не е представил декларация, че са спазени изискванията за закрита на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

4. Съгласно изискванията на Възложителя, в документацията за участие и в обявлението за обществената поръчка раздел III.2.3) Технически възможности, Минимални изисквания: т.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”. В тази връзка, в отговор на поставени въпроси, с писмо изх.№530/11.03.2016г. и писмо изх.№531/14.03.2016г. Възложителят е направил следните разяснения: “Въпросното изискване е формулирано по начин, който директно пресъздава предмета на поръчката. Последното е направено с цел максимално точно дефиниране на понятието “предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката”. От тази формулировка обаче по никакъв начин не следва, че всички описани дейности е задължително да бъдат кумулативно реализирани от участника в рамките на един/една дейност/услуга/договор/проект, за да се приеме, че той е годен да изпълни поръчката. С други думи, не е необходимо различните по вид консултантски услуги да са изпълнени заедно по един ангажимент (услуга) или за един проект/дейност, но всеки участник следва да е изпълнил минимум по 3 (три) услуги за всяка от посочените сфери”.

Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника със списък по образец, съдържащ описание на основните услуги, изпълнени през последните три години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на

офертите, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателството за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Участник №3 « В. В. Консулт» ЕООД е представил списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, придружен от 6 (шест) бр. удостоверения за добро изпълнение. От представените доказателства комисията констатира, че участникът има изпълнени 3(три) услуги, свързани с «правни услуги по избор на изпълнители», но само 2(две) услуги „управление и отчитане на проекти” и нито една „консултантска услуга във връзка с дейност „кандидатстване”

От така представения списък и приложените удостоверения, комисията констатира, че участникът не е представил доказателства за изпълнение през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване”, както и „управление и отчитане на проекти”, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник №3 « В. В. Консулт» ЕООД съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник №3 « В. В. Консулт» ЕООД има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Коректно попълнена декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки с отбелязани обстоятелства по т.1 и т.4, които се отнасят до конкретния участник.
2. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12) от публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.
3. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.
4. Доказателства за изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 3 /три/ услуги с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно „предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване”, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.
5. Доказателства за изпълнена през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 1 /една/ услуга (извън представените доказателства за изпълнени две услуги) с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно „консултантски услуги по управление и отчитане на проекти”, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Окончателната преценка относно допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документите.

IV. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на Участник №4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД.

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

1. Участникът не е представил декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12), съгласно приложения образец на Възложителя в публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.

2. Съгласно Изискванията на Възложителя (стр.33 от документацията за участие) „Участникът трябва да Декларира, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Понятието „минимална цена на труда” следва да се разбира по смисъла на § 12 от ДР към ЗОП, а именно: минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителен доход по дейности и групи професии съгласно Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

Участник №4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД не е представил декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

3. Съгласно изискванията на Възложителя, всеки участник следва да има въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват на дейностите по предмета на поръчката, а именно: „управление и отчитане на проекти” или еквивалентно с обхват на дейност, сходна с предмета на настоящата процедура или еквивалентни мерки за осигуряване на контрол на качеството.

Участникът не е представил валиден сертификат. Представеният сертификат е валиден от 22.10.2012г. до 22.10.2015г.

4.Съгласно изискванията на Възложителя, в документацията за участие и в обявлението за обществената поръчка раздел III.2.3) Технически възможности, Минимални изисквания: т.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”. В тази връзка, в отговор на поставени въпроси, с писмо изх.№530/11.03.2016г. и писмо изх.№531/14.03.2016г. Възложителят е направил следните разяснения: “Въпросното изискване е формулирано по начин, който директно пресъздава предмета на поръчката. Последното е направено с цел максимално точно дефиниране на понятието “предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката”. От тази формулировка обаче по никакъв начин не следва, че всички описани дейности е задължително да бъдат кумулативно реализирани от участника в рамките на един/една дейност/услуга/договор/проект, за да се приеме, че той е годен да изпълни поръчката. С други думи, не е необходимо различните по вид консултантски услуги да са изпълнени заедно по един ангажимент (услуга) или за един проект/дейност, но всеки участник следва да е изпълнил минимум по 3 (три) услуги за всяка от посочените сфери”.

Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника със списък по образец, съдържащ описание на основните услуги, изпълнени през последните три години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателството за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от

получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Участник №4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД е представил списък по чл.51, ал.1, т.1от ЗОП, придружен от 6 (шест) бр. удостоверения за добро изпълнение. От представените доказателства комисията констатира, че участникът има изпълнени 3(три) услуги, свързани с «правни услуги по избор на изпълнители», 3(три) услуги „управление и отчитане на проекти” но само 2(две) „консултантски услуги за дейност „кандидатстване” От така представения списък и приложените удостоверения, комисията констатира, че участникът не е представил доказателства за изпълнение през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване” финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник №4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник №4 «ЕС ПИ КОНСУЛТ БГ» ООД има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12) от публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.
2. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.
3. Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентно с обхват на дейност, сходна с предмета на настоящата процедура или еквивалентни мерки за осигуряване на контрол на качеството.
4. Доказателства за изпълнена през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 1 /една/ услуга (извън представените доказателства за изпълнени две услуги) с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно „консултантски услуги във връзка с кандидатстване”, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Окончателната преценка относно допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документите.

V. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на Участник №5 «Юни Проджект» ЕООД.

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

1. Съгласно Изискванията на Възложителя (стр.33 от документацията за участие) „Участникът трябва да Декларира, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Понятието „минимална цена на труда” следва да се разбира по смисъла на § 12 от ДР към ЗОП, а именно: минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителен доход по дейности и групи професии

съгласно Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

Участник №5 «Юни Проджект» ЕООД не е представил декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

4. В списък на документите, които съдържа офертата т.18, участникът е посочил „гаранция за участие – заверено копие 1стр.“, но същото не е приложено в офертата.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник №5 «Юни Проджект» ЕООД съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник **№5 «Юни Проджект» ЕООД** има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

2. Документ за платена гаранция за участие.

Окончателната преценка относно допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документите.

VI. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на **Участник №6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО»**

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

1.Съгласно изискванията на Възложителя, в документацията за участие и в обявлението за обществената поръчка раздел III.2.3) Технически възможности, Минимални изисквания: т.1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване, правни услуги по избор на изпълнители, управление и отчитане на проекти, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти“. В тази връзка, в отговор на поставени въпроси, с писмо изх.№530/11.03.2016г. и писмо изх.№531/14.03.2016г. Възложителят е направил следните разяснения: “Въпросното изискване е формулирано по начин, който директно пресъздава предмета на поръчката. Последното е направено с цел максимално точно дефиниране на понятието “предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката”. От тази формулировка обаче по никакъв начин не следва, че всички описани дейности е задължително да бъдат кумулативно реализирани от участника в рамките на един/една дейност/услуга/договор/проект, за да се приеме, че той е годен да изпълни поръчката. С други думи, не е необходимо различните по вид консултантски услуги да са изпълнени заедно по един ангажимент (услуга) или за един проект/дейност, но всеки участник следва да е изпълнил минимум по 3 (три) услуги за всяка от посочените сфери”.

Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника със списък по образец, съдържащ описание на основните услуги, изпълнени през последните три години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите, включително стойностите, датите и получателите, придружен от доказателството за извършената услуга под формата на удостоверение, издадено от

получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Участник №6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО» е представил списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП от „Проконсулт и управление” ЕООД, в качеството си на член на обединението, придружен от 7 (седем) бр. удостоверения за добро изпълнение; списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП от „Национален консултант по обществени поръчки” ООД- член на обединението, придружен от 3 (три) бр. удостоверения за добро изпълнение (в списъка са описани пет бр.); списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП от „Фиделити груп” ООД - член на обединението, придружен от 1(един) бр. удостоверение за добро изпълнение (в списъка са описани 2бр.)

От представените доказателства комисията констатира, че участникът има изпълнени минимум 3(три) услуги, свързани с «правни услуги по избор на изпълнители», 3(три) услуги „управление и отчитане на проекти” но само 1(една) консултантска услуга за дейност „кандидатстване” От така представения списък и приложените удостоверения, комисията констатира, че участникът не е представил доказателства за изпълнение през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 3 /три/ услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно предоставяне на „консултантски услуги във връзка с кандидатстване” финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник №6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО» съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник **№6 Обединение «ПНФ – БРЕГОВО»** има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Доказателства за изпълнени през последните 3 (три) години, считано до датата, посочена в обявлението като крайна за получаване на офертите на минимум 2 /две/ услуги (извън представеното доказателство за изпълнена една услуга) с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката, а именно „консултантски услуги във връзка с кандидатстване”, финансирани по национални и/или европейски и/или международни програми и проекти”.

Окончателната преценка относно допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документите.

VII. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на Участник №7«Акваексперт – 12» ООД

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

- 1.В приложената декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки не са отбелязани обстоятелствата по т.1 и т.4, които се отнасят до конкретния участник.

- 2.Участникът не е представил декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12), съгласно приложения образец на Възложителя в публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.

3. Съгласно Изискванията на Възложителя (стр.33 от документацията за участие) „Участникът трябва да Декларира, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Понятието „минимална цена на труда” следва да се разбира по смисъла на § 12 от ДР към ЗОП, а именно: минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителен доход по дейности и групи професии съгласно Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

Участник №7«Акваексперт – 12» ООД не е представил декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник №7«Акваексперт – 12» ООД съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник №7«Акваексперт – 12» ООД има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Коректно попълнена декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки с отбелязани обстоятелства по т.1 и т.4, които се отнасят до конкретния участник.

2. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12) от публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.

3. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Окончателната преценка относно допускане на участника до разглеждане на техническото му предложение ще бъде направена след изтичане на допълнителния срок за представяне на документите.

VII. Комисията пристъпи към подробно разглеждане на документите в плик №1 на Участник №8 «Фин – Спред» ЕООД.

Комисията, след като разгледа документите съобразно изискванията на Възложителя установи следното:

1. Участникът не е представил декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12), съгласно приложения образец на Възложителя в публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.

2. Съгласно Изискванията на Възложителя (стр.33 от документацията за участие) „Участникът трябва да Декларира, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Понятието „минимална цена на труда” следва да се разбира по смисъла на § 12 от ДР към ЗОП, а именно: минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителен доход по дейности и групи професии съгласно Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за съответната година.

Участник №8 «Фин – Спред» ЕООД не е представил декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Всички други документи, приложени в плик №1 на участник №8 «Фин – Спред» ЕООД съответстват на изискванията и образците на Възложителя.

Предвид гореизложеното и на основание чл.68, ал. 8, във връзка с ал.9 от ЗОП, комисията РЕШИ:

В срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, участник №8 «Фин – Спред» ЕООД има право да представи допълнителни документи за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя както следва:

1. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора (образец 12) от публикуваната на интернет страницата на община Брегово - Раздел „Профил на купувача“ променена документация за участие с Решение за промяна №524/09.03.2016г.
2. Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд.

Комисията указва на участниците да представят изискваните по - горе документи в срок от 5(пет) работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол, в Деловодството на Община Брегово.

На основание чл.68, ал.8 от ЗОП, настоящия протокол ще бъде изпратен на участниците и ще бъде публикуван в профила на купувача на община Брегово.

Комисията ще продължи работата си след изтичане на допълнителния срок за представяне на документи.

Комисията приключи своята работа на 20.04 2016г. в 18,30 часа.

Комисия: Председател:

Секретар

Членове: 1

2.

чл. 2 ЗЗПА

10